

"2019. AÑO DEL CENTÉSIMO ANIVERSARIO LUCTUOSO DE EMILIANO ZAPATA SALAZAR. EL CAUDILLO DEL SUR"

Oficio No. 210C2601A000000/575/2019  
San Felipe del Progreso, México,  
a 08 de noviembre de 2019.

**DR. ISAÍAS ELIZARRARAZ ALCARAZ**  
**DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**  
**PRESENTE**

Sirva este medio para enviarle cordiales saludos, al tiempo que remito información de la Universidad Intercultural del Estado de México, correspondiente al informe del mes de octubre del **Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Ejercicio 2019.**


Sin más por el momento, me reitero a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**

¡CULTURA TRANSFERENCIA DE SABERES Y RESPETO A LA DIVERSIDAD!



**MTRO. ANIBAL ALBERTO MEJÍA GUADARRAMA**  
**RECTORIA**  
**RECTOR**

C.c.p.  LIC. DAVID ISRAEL CADENA BUENO DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA UIEM.  
L.C. LORENA ESQUIVEL FIGUEROA, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA UIEM.  
ARCHIVO  
FAMG/DICB/imp/mggc.

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE MÉXICO

**REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL**  
 DATOS DE LA UNIVERSIDAD

Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de México**  
 Entidad federativa: **Estado de México**  
 Clave Inst 3111 1584510032A

Nombre: **Minerva Cruz González**  
 Cargo: **Jefa del Departamento de Planeación**  
 Teléfono: **01 (712) 133 5903 Ext. 107**  
 Correo electrónico: **planeacion@unim.edu.mx**

Nombre: **Lic. David Israel Cadena Bueno**  
 Cargo: **Director de Administración y Finanzas**  
 Teléfono: **01 (712) 1335903 Ext. 105**  
 Correo electrónico: **dadscadena@unim.edu.mx**

Nombre del proyecto	Clase de actividad	Tipo de proyecto			Monto autorizado	Monto ejecutado	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto <sup>1</sup>		Acciones que sustentan el avance <sup>2</sup>	Acciones por finalizar	% de avance	Fechas <sup>3</sup>		Observaciones	Cuenta con Actas		
		Equipamiento	Adquisición y mejoras	Mantenimiento				Proyecto sustantivo	Equipos/equipos				metros cuadrados	Inicio		Término	¿Se suscribió de ser inaugurada? (Causas)	¿Cuándo se realizó el evento?
1 Acotebas Verdes y Captación de Agua de Lluvia					X \$ 1,725,988.60 \$	\$ 1,725,988.60	\$ 1,725,988.60					0	01/11/19	31/12/19				
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 1,725,988.60</b>	<b>\$ 1,725,988.60</b>	<b>\$ 1,725,988.60</b>											

**MTRO. ANIBAL ALBERTO MEJIA GUADARRAMA**  
 RECTOR

**LIC. DAVID ISRAEL CADENA BUENO**  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anotar tanto filas como sea necesario.  
 2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.  
 3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

2019  
FAM  
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

2019  
FAM  
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

2019  
FAM  
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

1 Nombre de la obra: **Azoteas Verdes y Captación de Agua de Lluvia**

PROYECTO: **CROQUIS DE LOCALIZACIÓN**

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



Referencia de fotos en croquis

Comentarios de los trabajos realizados:

ESTAMOS EN ESPERA DE LA LIBERACIÓN DE RECURSOS DE LOS MESES DE JUNIO, JULIO Y AGOSTO Y AGOSTO SOLICITADOS MEDIANTE OFICIO NO. 210C2601A000000762019 A LA DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN POR UN MONTO DE 431497.44 Y DE SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE SOLICITADOS MEDIANTE OFICIO NO. 210C2601A0000004652019 POR UN MONTO DE \$575,328.96

F1: Fachada principal

F2: lateral

F3: Fachada posterior

F4: Entrada

F5: Interior de aula

MITRO ANIBAL GUERRA MEJIA GUADARRAMA  
RECTOR

LIC. DAVID ISRAEL GARCÍA BUENO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

\* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestanía, se podrán copiar tantas pestanías como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.