

"2019. AÑO DEL CENTÉSIMO ANIVERSARIO LUCTUOSO DE EMILIANO ZAPATA SALAZAR. EL CAUDILLO DEL SUR"

Oficio No. 210C2601A000000/463/2019
San Felipe del Progreso, México,
a 02 de septiembre de 2019.

DR. ISAÍAS ELIZARRARAZ ALCARAZ
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PRESENTE

Sirva este medio para enviarle cordiales saludos, al tiempo que remito información de la Universidad Intercultural del Estado de México, correspondiente al informe del mes de agosto del **Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Ejercicio 2019.**

Sin más por el momento, me reitero a sus órdenes.

ATENTAMENTE

¡CULTURA, TRANSFERENCIA DE SABERES Y RESPETO A LA DIVERSIDAD!



MTRO. ANIBAL ALBERTO MEJÍA GUADARRAMA
RECTORIA **RECTOR**

C.c.p.

LIC. DAVID ISRAEL CADENA BUENO DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA UIEM.
L.C. LORENA ESQUIVEL FIGUEROA, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA UIEM.
ARCHIVO
AAMG/DICB/imp/mggc.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE MÉXICO

2019



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
AGOSTO_2019

FECHA DE CORTE:

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

Nombre: Universidad Intercultural del Estado de México

Entidad federativa: Estado de México

Clave Inst 011: 15M8J00932A

Nombre: Mirna Cruz González
Cargo: Jefa del Departamento de Planeación
Teléfono 01 (712) 133 5693 Ext. 107
Correo electrónico: planeacion@uieem.edu.mx

Planeación

RESPONSABLES

Nombre: Lic. David Israel Córdova Bujano
Cargo: Director de Administración y Finanzas
Teléfono 01 (712) 1335693 Ext. 105
Correo electrónico: david.cordova@uieem.edu.mx

Obras y Mantenimiento

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto 1			Acciones que sustente al avance 2	Acciones por realizar	% de avance	Fechas 3		Observaciones	Cuenta con Actas				
		Oferta de conformidad	Equipamiento	Adaptaciones y mejoras	Mantenimiento			Proyecto susceptible	Espacios/equipos	enidades				metros cuadrados	Inicio		Término	¿Cuenta con actas de inauguración del evento?	¿Quién fue inaugurado?	Entrega (Acta fiscal)	Acta Administrativa (Entrega-Resepción)
1	Azoteas Verdes y Captación de Agua de Lluvia	X				\$ 1,725,986.00	\$ 1,725,986.00					0	01/05/19	31/10/19							
TOTAL													0	0.00							

MTR. ANIBAL ALBERTO MEJÍA GUADARRAMA
RECTOR

LIC. DAVID ISRAEL CORDOVA BUJANO
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anotar tanta filas como sea necesario.
2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.
3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

2019

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportada:
AGOSTO_2019
FECHA DE CONTABLE

REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

UNIVERSIDAD
1

Nombre de la obra:
Azoteas Verdes y Captación de Agua de Lluvia

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

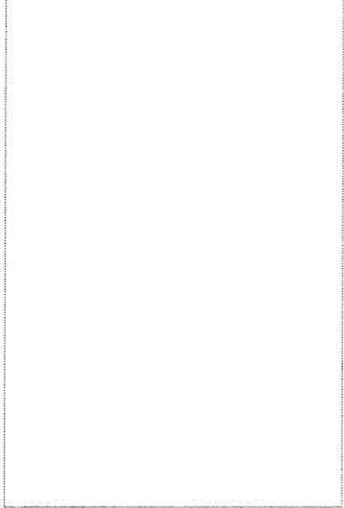


Porcentaje de avance

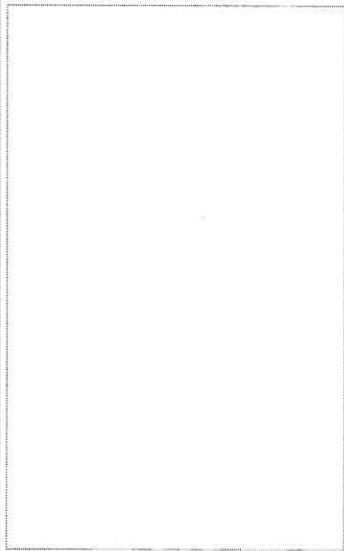
0

Referencia de fotos en croquis

FOTOS

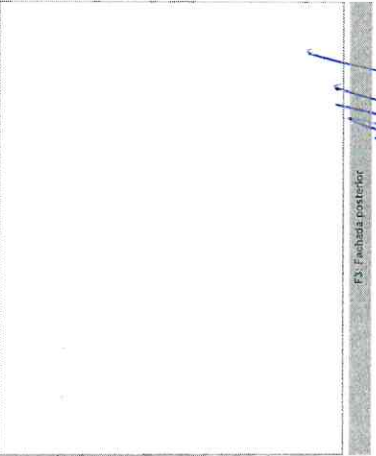


F1 Fachada principal

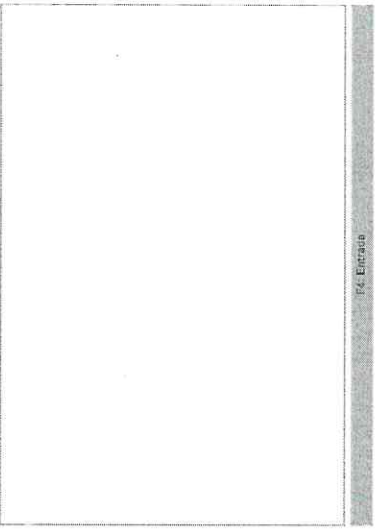


F2: Entrada

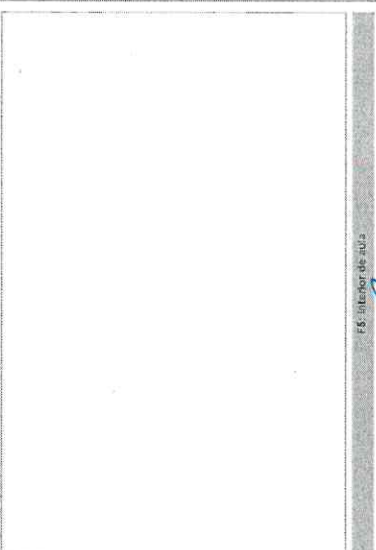
Comentarios de los trabajos realizados:
SE RECIBIO LA ADMINISTRACION CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL Y MAYO POR UN MONTO DE \$719,161.90 EL DIA 09 DE AGOSTO DEL AÑO EN CURSO, ESTAMOS EN ESPERA DE LA LIBERACION DE RECURSOS DE LOS MESES DE JUNIO, JULIO Y AGOSTO SOLICITADOS MEDIANTE OFICIO NO. 210C2801A0000003762019 A LA DIRECCION GENERAL DE INVERSION POR UN MONTO DE \$431,497.14



F3: Fachada posterior



F4: Entrada



F5: Interior de aula

MTRG. ANIBAL ALBERTO MEJIA GUADARRAMA
RECTOR

LIC. DAVID ISAHEL CORTES BRENDO
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

* Es muy importante que se anexe reporte fotografico de todas las obras. Para ello se anexa una pestana, se podran copiar tantas pestanas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo angulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.