EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

CONTRALORÍA SOCIAL

Programa presupuestario S300 Fortalecimiento a la Excelencia Educativa (PROFEXCE)

Calendario para la Ejecución de las Actividades

2020

ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53

	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad
	1. PLANEACIÓN			
1	Ratificar los datos del enlace de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Coordinación General de Ciudadanización y Defensa de Víctimas de la Corrupción.	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1
2	Actualizar la Guía Operativa de Contraloría Social y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Guía Operativa y PATCS	2
3	Solicitar a la Instancia Ejecutora la publicación de los documentos normativos de la Contraloría Social y la publicación de la Convocatoria para la conformación del Comité de Contraloría Social, de conformidad con lo estipulado en la Guía Operativa.	Instancia Normativa	Oficio	62
4	Elaborar material para difundir la Contraloría Social del Programa (folleto), e incorporar al SICS para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras.	Instancia Normativa	Folleto	1
5	Elaborar el material de capacitación para los Responsables Institucionales de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Presentación	1
6	Solicitar el nombramiento o ratificación de los Responsables Institucionales de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Oficio	62
7	Solicitar a las Instancias Ejecutoras la elaboración, captura y registro de las actividades de sus Programas Institucionales de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineados al PATCS, en el SICS.	Instancia Normativa	Oficio solicitud	62
8	Solicitar a las Instancias Ejecutoras la coordinación con los Órganos Estatales de Control para realizar las actividades de promoción de la Contraloría Social.	Instancia Normativa	Oficio solicitud	62
9	Solicitar a la Instancia Ejecutora la captura, en el SICS, de los montos a vigiladar por el (los)Comité(s) de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Oficio solicitud	62
10	Solicitar a la Instancia Ejecutora que constituyan el(los) Comité(s) de Contraloría Social y los registre(n) en el SICS.	Instancia Normativa	Oficio	62
11	Solicitar a las Instancias Ejecutoras que realicen reuniones con los Comités de Contraloría Social para proporcionarles capacitación y asesoría, y registren las minutas correspondientes en el SICS.	Instancia Normativa	Oficio	62
12	Solicitar a las Instancias Ejecutoras recabar los Informes del Comité de Contraloría Social, elaborados por los Comités.	Instancia Normativa	Oficio	62
13	Solicitar a la Instancia Ejecutora elaborar el material de promoción (difusión, y capacitación) y capturarlo en el SICS.	Instancia Normativa	Oficio	62
14	Solicitar el envío del Informe final con los resultados obtenidos y las acciones de mejora propuestas por las Instancias Ejecutoras.	Instancia Normativa	Oficio	62
	2. PROMOCIÓN			
15	Enviar a la Coordinación General de Ciudadanización y Defensa de Víctimas de la Corrupción , para su validación, Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social del Programa y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documentos en mención	3
16	Incorporar al Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) los documentos validados por la Coordinación General de Ciudadanización y Defensa de Víctimas de la Corrupción (Esquema de Contraloría Social,Guía Operativa y PATCS).	Instancia Normativa	Documentos en mención	3
17	Capturar en el SICS los datos generales del programa y el presupuesto a vigilar por parte de los comités de Contraloría Social de cada IES participante.	Instancia Normativa	Captura en el Sistema	1
18	Difundir en la página de Internet del PROFEXCE, Esquema, Guía Operativa, y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documentos en mención	3
19	Publicar los documentos normativos de Contraloría Social, los formatos anexos de la Guía Operativa y la Convocatoria para la integración del Comité, a través de las páginas de Internet de las Instancias Ejecutoras	Instancia Ejecutora	Documentos establecidos en la Guía Oerativa	8
20	Enviar el nombramiento o ratificación del Responsables Institucional de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Oficio de Nombramiento	62
21	Realizar el proceso de capacitación de Contraloría Social, dirigido a las Instancias Ejecutoras.	Instancia Normativa	Lista de asistencia	3
22	Realizar la elaboración, captura y registro de las actividades del Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineado al PATCS, en el SICS.	Instancia Ejecutora	PITCS	1

EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

CONTRALORÍA SOCIAL

Programa presupuestario S300 Fortalecimiento a la Excelencia Educativa (PROFEXCE)

	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	Calendario para la Ejecución de las Actividades 2020
23	Se le enviara un oficio a las Instancias Ejecutoras en el cual se le solicitara realizar la coordinación con el Órgano Estatal de Control para realizar las actividades de promoción de la Contraloría Social.	Instancia Normativa	Oficio de Invitación	1	
24	Realizar la captura, en el SICS, de los montos vigilados por el (los)Comité(s) de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Captura en el Sistema	1	
25	Constituir el(los) Comité(s) de Contraloría Social y registrar(los) en el SICS.	Instancia Ejecutora	Acta de Registro	62	
26	Proporcionar capacitación a los Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Minuta	1	
27	Proporcionar asesoría, vía telefónica y por correo electrónico sobre la normatividad, llenado y registro del Informe del Comité de Contraloría Social a la Instancia Ejecutora que lo solicite.	Instancia Normativa	Asesoría	62	
28	Proporcionar asesoría a los Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Asesoría	1	
29	Recopilar y revisar los informes de los Comités de Contraloría Social elaborados por el Comité de Contraloría Social y registrarlos en el SICS.	Instancia Ejecutora	Informe	186	
30	Capturar en el SICS el material de de difusión realizado.	Instancia Ejecutora	Material de difusión	62	
31	Capturar en el SICS el material de capacitación realizado.	Instancia Ejecutora	Material de capacitación	62	
32	Realizar el reporte final de las actividades realizadas durante el ejercicio así como las acciones de mejora propuestas	Instancia Ejecutora	Reporte final	62	
33	Recibir, captar, atender o canalizar al Órgano Estatal de Control, así como notificar a la Instancia Normativa, sobre las quejas y denuncias presentadas en el marco del Programa.	Instancia Ejecutora	Reporte	1	
	3. SEGUIMIENTO				
34	Verificar la publicación de los documentos normativos de la Contraloría Social y de la Convocatoria para la Integración del Comité de Contraloría Social en la página de Internet de la Instancia Ejecutora.	Instancia Normativa	Reporte	62	
35	Registrar el nombramiento o ratificación de los Responsables Institucionales de Contraloría Social y generar las cartas responsivas para el acceso al SICS.	Instancia Normativa	Cartas responsivas	62	
36	Revisar los avances en el registro de la información capturada en el SICS.	Instancia Normativa	Oficio	186	
37	Analizar al término de la operación, los resultados obtenidos y las acciones de mejora propuestas por las Instancias Ejecutoras en Enero 2021	Instancia Normativa	Informe	1	

ENERO					FEBRERO					MARZO					ABRIL					MAYO					JUNIO					JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE					DICIEMBRE				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53

Instancia Ejecutora: Institución de Educación Superior
Instancia Normativa: Dirección General de Educación Superior Universitaria

Dr. Isaías Elizarraraz Alcaraz
Director de Fortalecimiento Institucional
Dirección General de Educación Superior Universitaria